

## likabehandlingsplan/plan mot diskriminering och kränkande behandling

### **Inledning:**

Förskolan Ljuset skall vara en plats där alla skall känna sig trygga i förvisning om att inte utsättas för kränkning, diskriminering eller trakasserier. Denna plan skall vara ett levande dokument som kontinuerligt redigeras och omarbetas för att anpassas till de omständigheter som råder. Både föräldrar, barn och personal ska vara inblandade i detta arbete.

Vi pedagoger som förebild för barnen ska sträva efter att ge trygghet, vilja, lust och glädje att lära och utvecklas utifrån sin egen person.

***Vi i verksamheten tar avstånd från alla tendenser till trakasserier och annan kränkande behandling. Alla människor har samma värde och ska bemötas med respekt av både barn och vuxna. Vi måste alla våga se och handla därefter.***

Ur Ipfö/10, Förskolans värdegrund och uppdrag:

*En viktig uppgift för verksamheten är att grundlägga och förankra de värden som vårt samhällsliv vilar på. Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan könen samt solidaritet med svaga och utsatta är värden som förskolan ska hålla levande i arbetet med barnen.*

### **Syfte**

Planens främsta syfte är att främja likabehandling så att inga barn eller vuxna skall utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning hos någon anhörig eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Planen skall följas upp kvartals vis.

**Vår vision:** Alla barn och vuxna skall känna sig trygga, sedda och hörda.

### **Gemensam kartläggning**

#### **Föräldrar**

årliga föräldraenkäter  
utvecklingssamtal 2 ggr/år  
inskolningssamtal  
drop-indagar  
föräldramöten 2 ggr/år  
tamburmöten.

#### **Barn**

föräldrasamtal 2 ggr/år  
barnintervjuer/samtalsunderlag/observationer  
samtal med barn i grupp (samling), dagliga samtal, dokumentation

### **Personal**

medarbetarsamtal 1 g år  
personalmöten 1g/månad  
personalenkät (psykosocial) 1 g/år  
arbetsmiljöarbete varje kvartal.

### **Verksamheten**

avvikelsehändelser  
tillbudsrapporter  
systematisk kvalitetsarbete.

### **Definition av:**

#### Diskriminering

Innebär att någon blir sämre behandlad än någon annan om det har samband med någon av de *sju diskrimineringsgrunderna*.\*

#### Trakasserier

Är ett uppträdande som kränker en person och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Det gör att en person känner sig förolämpad, hotad, kränkt eller illa behandlad. Både personal, föräldrar och barn kan göra sig skyldiga till trakasserier.

#### Kränkande behandling

Är ett uppträdande som , utan att ha samband med de sju diskrimineringsgrunderna, utestänger eller kränker såväl ett barns som en vuxens värdighet. Både personal, föräldrar och barn kan göra sig skyldiga till kränkande behandling. Om kränkningen sker flera gånger kallas det i vardagligt tal mobbning.

---

\*kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

## Lagar och styrdokument

Barn och de vuxnas rättigheter och skyldigheter i förskolan bygger på:

- Diskrimineringslagen
- Skollagen
- Lpfö/98-18
- FN:s barnkonvention om barns rättigheter
- Arbetsmiljölagen
- Socialtjänstlagen
- Brottsbalken

### Ur diskrimineringslagen

*Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på annat sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.*

(SFS 2008:567, 1 kap 1§, träder i kraft 2015-01-01)

### Ur skollagen

*Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor.*

*Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling.*

(SFS 2010:800, kap 1 5§)

### Ur läroplanen

*Inget barn ska i förskolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning hos någon anhörig eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling (Lpfö 98-18)*

## Handlingsplan

Förebyggande arbete

## likabehandlingsplan/plan mot diskriminering och kränkande behandling

1. att medvetet möta varje individ förutsättningslöst i alla situationer. Det kräver att alla är väl insatta i förskolans värdegrund och förhållningssätt
2. att barnen skall ha lika handlingsutrymme i alla situationer oavsett kön.
3. att ha gemensamma regler och normer. Att vi har det nedskrivet och tillgängligt så alla vet vad som gäller.
4. att identifiera konfliktsituationer för att förebygga och lösa dem. Att vi arbetar med konfliktlösning varje termin med extra fokus på kompostema under höstterminen.
5. att vi som pedagoger är uppmärksamma och tar i tu med konflikter med en gång. Att vi går in och stödjer barnen i att lösa konflikter. Att vi informerar berörda vårdnadshavare för att gemensamt arbeta för lösning.
6. att alla skall trivas och må bra på arbetet. Det innebär att alla anställda visar hänsyn , förståelse och respekt för varandra
7. att arbetslaget består av självständiga, professionella, trygga, ärliga och omtänksamma pedagoger, som ser möjligheter och är flexibla. På detta sättet är vuxna positiva förebilder för barnen i vardagen
8. att vi på personalmöten diskuterar något om vårt uppdrag och vårt förhållningssätt i arbete med barnens bästa.
9. att arbeta för att barnen känner sig trygga med pedagogerna och vågar att komma till dem med sina bekymmer.
10. att ge barnet möjlighet att uttrycka sig , bearbeta och dela med sig av sin upplevelse.

### Metoder

1. att varje individ blir respektfullt bemött i förskolans alla aktiviteter
2. vi ser till att barnen inte begränsas av traditionella könsmonster, när de väljer lekar och aktiviteter och vi arbetar för att inte bemöta flickor och pojkar olika pga. deras kön
3. att vi utarbetar regler och policys som vi alla är förankrade i t ex på personalmöten
4. att vi uppmärksammar likheter/olikheter inom kultur, språk mm. dvs. mångfald genom olika projektarbeten
5. att genom observationer och olika pedagogiska verktyg identifierar de olika konfliktsituationerna och söker lösning på dem
6. alla pedagoger hälsar på varandra varje dag när man möts och skiljs
7. vi tänker på vårt språk, förhållningsätt gentemot barnen och att vi är goda förebilder
8. Det gemensamma språket på förskolan är svenska för både barn, personal och vårdnadshavare pga. av att förebygga missförstånd och kränkning.
9. inför varje personalmöte förbereder vi oss genom att läsa och reflektera kring det som ska tas upp
10. med demokratiskt förhållningssätt och genom att ge barnen ansvar efter förmåga och visa ödmjukhet stimuleras barnet till självständighet, ansvarstagande och empati
11. genom samtal, litteratur, teater och lek i grupp visar vi hur man kan behandla sin kompis. vi ger barnen verktyg att uttrycka sina upplevelser och känslor genom t ex bilder, sagor och berättelser, skapande drama och musik. Vi lär dem de sociala lekreglerna, samförstånd och turtagning.

### Vem

Alla som vistas i förskolan, personal, barn och vårdnadshavare.

### Åtgärd vid kränkande behandling:

Då alla barn är allas ansvar, har den medarbetare, som ser eller hör talas om något kränkande, skyldighet att agera omedelbart. Ser man någon vuxen i förskolan (personal, vårdnadshavare) agera på ett diskriminerande eller kränkande sätt, skall man ha kurage och agera:

- Tala med berörd personal
- Diskussion som rör något barn ska ske utan att barnet är närvarande. Vi pratar inte över huvudet på barnet.
- Tala med avdelningsansvarig/förskolläraren
- Tala med förskolerektorn inom **24 timmar**

### Barnen är delaktiga genom att de:

- Tränar på att kunna dela med sig
- Att stärka barnens medkänsla och inlevelse för andra barns (människors) situation.
- Att vänta på sin tur
- Att lära sig att lösa konflikter och säga stopp
- Att veta hur en bra kompis skall vara
- Att förstå skillnaden på rätt och fel.
- Att barnen lär sig respektera sin och andras integritet

**Under barnens tid på förskolan skall vi vuxna lära barnen reflektera över sitt handlande.**

### **Hur gör vi om vi uppmärksammar att ett barn blir utsatt?**

När vårdnadshavaren uppmärksammar det, uppmanas de att prata med pedagogerna.

När pedagogerna uppmärksammar det , agerar man genom att :

- lyssna till barnet för att få deras bild av vad som hänt och försöker finna en lösning tillsammans med barnen.
- dokumentera sin observation, göra en utredning (och ev. uppföljning) tillsammans med vårdnadshavare.

## likabehandlingsplan/plan mot diskriminering och kränkande behandling

- diskutera i arbetslaget för att bryta mönster, strukturera om i gruppen, i verksamhetens innehåll och /eller i organisationen på avdelningen.
- göra en ny observation med omedelbar återkoppling till vårdnadshavare
- enskilt samtal med vårdnadshavare.

### Uppföljning

Uppföljning ska ske inom en månad för att se om ärendet anses vara avslutat. Om problemet kvarstår har vi enskilt samtal med de berörda barnens vårdnadshavare för att komma fram till ytterligare åtgärder. I annat fall kommer vi gemensamt överens om ett avslut.

Arbetslaget konsulterar vid behov förskolepsykolog och samtidigt rekommenderas vårdnadshavarna ta kontakt med BVC.

Det berörda barnet observeras kontinuerligt och regelbundna uppföljningssamtal förs tills problemet har upphört.

### Ansvar

Ansvar för en trygg miljö i förskolan och ansvaret för att agera har alla som arbetar i förskolan, såväl personal som arbetsledning.

Förskolerektorn är den som alltid **skall kontaktas** och är skyldig att se till att en handlingsplan upprättas.

Handlingsplan vid misstänkta övergrepp eller att ett barn far illa

- ❖ Vid misstanke om övergrepp informeras förskolerektorn omedelbart, som gör en anmälan till socialtjänsten.
- ❖ Varje pedagog har skyldighet att gör en anmälan vid misstanke om övergrepp, oavsett vad övriga i arbetslaget anser och behöver inte invänta förskolerektorn om denne inte kan kontaktas just då.
- ❖ Den anställde i förskolan kan göra en anmälan omedelbart och muntligt till socialtjänsten för att sedan komplettera med en skriftlig anmälan. Anmälan skall då vara undertecknad av förskolerektorn.

## *likabehandlingsplan/plan mot diskriminering och kränkande behandling*

- ❖ Vid misstanke om brott görs polisanmälan.
- ❖ Vid misstanke om att ett barn far illa informeras förskolerektorn och gör en anmälan till socialtjänsten, ev. efter konsultation av jourhavande socialsekreterare.
  
- ❖ den som överväger att göra en anmälan kan konsultera jourhavande socialsekreterare innan anmälan görs utan att röja barnets identitet för att diskutera situationen och få vägledning och stöd. Socialtjänsten bedömer om det finns skäl att ingripa till barnets skydd eller familjens stöd.

### **Förebyggande arbete**

Vid första föräldramötet för nyintagna barn informeras om anmälningsplikten enligt socialtjänstlagen.

Avdelningspersonalen skapar ett gott förhållande till barn och vårdnarshavre och bygger upp förtroendefullt samarbete.

Personalen lär barnet att säga nej till sådant som inte känns bra för barnet.

### **Ansvarsfördelning**

Det yttersta ansvaret för att planen upprättas, följs, utvärderas och revideras har huvudmannen, dvs styrelsen, bestående av

- ❖ Sura Al-Sheikly
- ❖ Maryam Marmouch
- ❖ Farhat Gunnarsdottir
- ❖ Fatima Idris
- ❖ Bushra Khali



## likabehandlingsplan/plan mot diskriminering och kränkande behandling

### ALLA BARN ÄR ALLAS ANSVAR

Alla i förskolan är skyldiga att främja likabehandling och att förebygga och motverka diskriminering/kränkning. Alla är skyldiga att så fort som möjligt rapportera sådana händelser samt att förhindra fortsatt diskriminering/kränkning.

### **Strategier för information till vårdnadshavare och pedagoger:**

- Vårdnadshavare skall årligen få information om förskolans likabehandlingsplan/plan mot diskriminering och kränkande behandling
- Vårdnadshavarna ska ha möjlighet att ge sina synpunkter på planen till förskolan
- planen skall inför den årliga revideringen diskuteras med personalen och de skall ha möjligheter att ge sina synpunkter på planen.
- planen skall regelbundet tas upp på personalmöten.
- planen skall finnas tillgänglig för alla berörda

### **Vem kan jag kontakta vid kränkande behandling**

- För att anmäla ett ärende ska du som vårdnadshavare vända dig till förskolerektorn
- Förskolerektorn ansvarar för att uppgifterna utreds så fort man har fått kännedom om att kränkning har eller kan ha inträffat
- Personal som blir kränkt uppmanas att vända sig till förskolerektorn.

### **Som vårdnadshavare kan du:**

- Vara en god förebild för ditt barn
- Prata med ditt barn om hur man ska vara mot varandra och vad som är fel. Visa genom ditt eget handlande att du tydligt tar avstånd från all form av kränkande behandling.
- Ta kontakt med förskolan om ditt barn berättar att någon är utsatt.

Planen gäller för läsåret 2020-2021 och följs upp terminsvis.





Förskolan

**Ljuset**  
Montessori

*likabehandlingsplan/plan  
mot diskriminering och kränkande behandling*



*likabehandlingsplan/plan  
mot diskriminering och kränkande behandling*